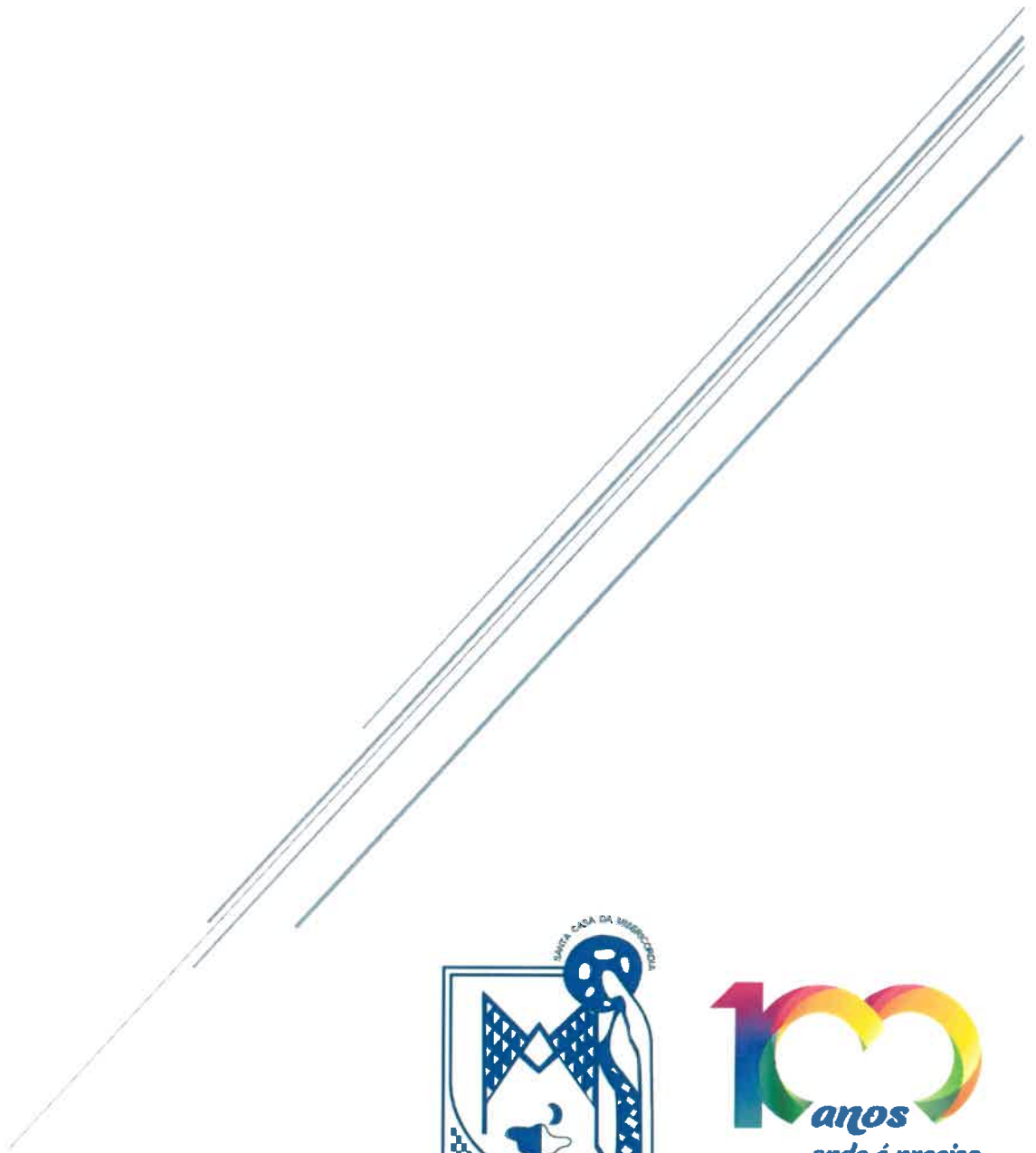


SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO

Plano de Ação e Orçamento para 2021

*Luís
Alves
António
Ferreira*





Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'Antonio' and other illegible scribbles.

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2021

ÍNDICE

.....	0
PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2021	1
PREÂMBULO	2
CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI)	2
CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ)	3
AÇÃO SOCIAL (DAS)	5
UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI)	5
DEPARTAMENTO RECURSOS:	7
RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS E TECNOLÓGICOS):	7
PARCERIAS E COMUNIDADE:	8
NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS	8
ANEXO 1 – PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE	10
ANEXO 2 – PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL	11
ANEXO 3 – DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL	12
ANEXO 4 – MAPA DE INVESTIMENTO PREVISIONAL	13



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Acção
Autonomia
Resistência

PREÂMBULO

Nos termos do Compromisso, a Mesa Administrativa da Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro, apresenta o seu Plano de Ação e Orçamento para o ano 2021 à Assembleia Geral para submeter à apreciação e deliberação dos irmãos.

Dada a situação da Pandemia Covid-19 em que vivemos, somos confrontados com uma grave crise sanitária que condiciona as vidas de todo o mundo e a nossa instituição também não é alheia. Planear nestas condições é extremamente difícil, será sempre na suposição de que irá melhorar e seguindo sempre as orientações da Direção Geral de Saúde que constam do nosso Plano de Contingência.

Considerando o ano atípico de 2021, as previsões da Mesa Administrativa para aquele ano, tiveram como base a avaliação da atividade da Instituição até setembro de 2020.

Este documento resulta das propostas apresentadas pelas direções técnicas/responsáveis das diversas valências e da análise das necessidades identificadas.

Em 2021 a Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro prevê atingir um valor total de prestações de serviços de 1 532 389,60 euros e registar em subsídios, doações e legados à exploração a quantia de 1 183 846,67 euros. Os gastos principais em fornecimentos, serviços externos e outros registarão 724 300,00 euros e em gastos de pessoal 1 942 284,00 euros.

O resultado previsional antes das depreciações atingirá o montante positivo de 240 667,79 euros e o resultado líquido previsional será negativo no valor de 9332,21 euros.

Relativamente ao ano de 2021 a Mesa Administrativa destaca, pela sua dimensão e importância na prossecução da sua missão, as seguintes atividades:

- Requalificar o Lar lado B (realizar o processo de Contratação Pública e adjudicação das obras de requalificação e início da execução das mesmas e aquisição do equipamento);
- Executar o Programa Operacional Apoio às Pessoas Mais Carenciadas – POAPMC;
- Executar o Projeto CLDS 4G “Oliveira do Bairro MAIS Coesão”, projeto financiado pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (POISE) – em que a instituição é Entidade Coordenadora Local de Parceria num valor de 154.999€ (para o ano de 2021).

SERVIÇOS PRESTADOS:

CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI)

O presente plano anual de atividades pretende ser um instrumento de gestão e enquadramento das atividades dirigidas à terceira idade, sendo que se baseiam na Missão, Visão, Política e finalidade da Misericórdia. Este plano

Pág: 2



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Assim
Assim
Assim

sistematiza as diversas propostas de ação, definidas para concretizar os objetivos estratégicos que respondam às necessidades dos sujeitos ativos, que dela fazem parte, nomeadamente, cliente e colaboradores. No apoio à terceira idade, a Misericórdia tem as respostas de ERPI, Apoio domiciliário e Centro de Dia.

Assumindo uma atitude de responsabilidade social e numa lógica de gestão equilibrada e sustentada dos seus recursos, a Misericórdia procura basear a sua dinâmica de intervenção, na utilização de boas práticas, na melhoria contínua dos serviços e na sua humanização, mas também na qualificação dos seus colaboradores. A equipa de trabalho é multidisciplinar e pretende dinamizar atividades que vão ao encontro das necessidades específicas do cliente, sendo que é da responsabilidade da instituição promover um envelhecimento ativo e saudável, que estimule a capacidade funcional do idoso.

O plano de atividades para 2021 contempla inúmeras atividades, distribuídas pela área motivacional, área motora e física, psicologia, intelectual, lúdico-recreativa, social e comemorativa, tendo como objetivo primordial o bem estar biopsicossocial dos clientes e colaboradores.

(Ver Plano de Atividades Setorial em Anexo)

CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ)

Para o ano de 2021, o Centro da Infância e Juventude – CIJ, pretende a consolidação dos processos/procedimentos implementados no que respeita à contínua melhoria do serviço de qualidade prestado neste setor.

O Projeto Educativo: “Somos História, Fazemos Histórias”

Para o quadriénio 2017 – 2021, a equipa pedagógica do CIJ propõe a abordagem do tema “**Somos História, Fazemos Histórias**” como uma forma multi abrangente de trabalhar a literatura infantojuvenil. Este Projeto Educativo visa encontrar e dar uma orientação comum ao Centro de Infância e Juventude, facilitando e uniformizando o trabalho com toda a comunidade educativa, promovendo igualmente a abertura com a restante comunidade envolvente. Assim, este possibilita a definição de estratégias sustentadas que permitam operacionalizar de uma forma otimizada, todas as ações levadas a cabo pela comunidade educativa, servindo ainda de “pano de fundo” para a construção dos Projetos Curriculares de Sala, das Planificações Mensais e do Plano Anual de Atividades.

Assim, propõe-se uma abordagem das seguintes temáticas: Contos de Animais, Contos de Fadas, Histórias do Mundo e a Nossa História.

2020/2021: “Vitória, vitória, esta é a nossa História!”

Numa época em que a cultura de massas prolifera e, em que se vive numa sociedade cada vez mais multicultural, parece-nos importante definir a nossa identidade. O que fomos, o que somos e o que queremos vir a ser, pois “the present is where we get lost if we Forget our own past and have in vision of the future”. (Cooper, 2012, p.1). Também um Projeto Educativo tem “uma dimensão temporal que articula passado, presente e futuro, num processo evolutivo que se vai construindo”. (Min. Educação, 1998, p. 95)

Como o tema do nosso Projeto Educativo sugere, somos história! As experiências e vivências por que passamos são um contributo importante para a construção da nossa identidade. Acreditamos por isto, que também na Educação de Infância, o conteúdo da Identidade, da Área de Formação Pessoal e Social é de extrema importância para o desenvolvimento global e saudável de qualquer criança.

Pág: 3



*Adaptado
Sentença*

Com base no que foi referido anteriormente, dedicámos o quarto ano do nosso Projeto Educativo ao subtema: "A nossa história".

Pretendemos assim, que as nossas crianças adquiram conhecimentos sobre o seu país, as suas culturas e tradições, valorizando as conquistas dos seus antepassados e dando-lhes a importância que merecem, pois estas refletem-se na cultura local, indo ao encontro do ambiente natural, social e cultural que fazem parte do quotidiano das crianças.

Quase todas as crianças em idade pré-escolar gostam de ouvir histórias, contos ou lendas sobre a História, o que lhes permite desenvolver o seu imaginário, a sua curiosidade e alargar conhecimentos.

Pretendemos utilizar o Livro/História, em suporte físico ou digital, como instrumento para o desenvolvimento deste subtema, uma vez que reconhecemos a sua importância para a aprendizagem lúdica da criança.

Acreditamos que assim, estamos a contribuir para a educação de cidadãos livres e responsáveis, conscientes da sua história no passado, da riqueza da sua cultura no presente e, agentes transformadores do mundo no futuro.

Objetivos gerais:

- Alargar os conhecimentos sobre os costumes e tradições da nossa região;
- Descobrir as tradições no que diz respeito à arquitetura, pintura, artesanato, gastronomia, música, às festas populares, entre outras;
- Contribuir para o desenvolvimento da consciência acerca da importância da valorização do património histórico e ambiental da nossa região;
- Fomentar o interesse pela descoberta de histórias e lendas;
- Proporcionar a participação dos pais e de outros membros da comunidade no desenvolvimento do Projeto Educativo;
- Promover o conhecimento de símbolos nacionais como: Bandeira, hino, etc.

Objetivos gerais para 2021 (*):

- 1 - Executar as 32 atividades do Plano Anual de Atividades do CIJ;
- 2 - Executar as 8 atividades do Plano de Informação do CIJ;
- 3 - Adquirir equipamentos/materiais adequados às diferentes necessidades dos nossos utentes;
- 4 - Promover atividades motivadoras e potenciadoras do envolvimento das famílias;
- 5 - Proporcionar as interações com os vários parceiros socioeducativos;
- 6 - Realizar atividades em parceria com o CTI, no Atelier "Gerações";
- 7 - Proporcionar momentos de interação entre utentes do CIJ e da UCC;
- 8 - Promover a realização de atividades entre o CAO e as outras respostas sociais no Atelier "Criar Laços";
- 9 - Participar em atividades de Instituições parceiras;
- 10 - **Criar respostas inovadoras e adequadas às necessidades do utente e/ou família e colaboradores:**
 - Adquirir materiais didático, audiovisual, informático e mobiliário adequados às exigências atuais, quer nas salas de atividades, quer nos espaços comuns;
 - Continuar e melhorar o Processo Individual, de acordo com as Orientações Curriculares (Pré-Escolar) e com as Orientações Pedagógicas (Creche);
 - Continuar a proporcionar o serviço de psicologia, de acordo com os procedimentos definidos de utentes/ famílias;
 - Potenciar aos colaboradores formação diversificada e adequada às exigências profissionais;
 - Apresentar em modo contínuo fotografias do trabalho desenvolvido no CIJ, evidenciando a qualidade de todo o nosso trabalho aos pais e clientes;



Handwritten signature and notes in blue ink.

- Alimentar a página web da SCMOB enquanto instrumento de publicidade e comunicação;
 - Realização de reuniões com os colaboradores por respostas sociais;
 - Definição do perfil do colaborador do CIJ, para uniformizar as práticas socioeducativas prestadas.
- 11 - **Aumentar o envolvimento das famílias nas atividades promovidas pela Santa Casa:**
- Organizar atividades motivadoras e pedagógicas para as famílias, promovendo a interação Instituição/ Família;
 - Divulgar as atividades junto dos Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social;
 - Aumentar os níveis de bem-estar, autoestima e autonomia dos utentes do CIJ;
- 12 - **Disponibilizar os Serviços de Psicologia:**
- Intervenção psicológica individual;
 - Intervenção psicológica em grupo;
 - Intervenção familiar (com pais e encarregados de educação);
 - Avaliações psicológicas;
 - Elaboração de relatórios psicológicos;
 - Reuniões psicopedagógicas (com técnicos do CIJ);
 - Reuniões sistémicas (outros técnicos da saúde e educação).

(*) sempre que as limitações impostas pelo Plano de Contingência e demais orientações oficiais o permitam.

AÇÃO SOCIAL (DAS)

O Plano de Atividades para o Departamento de Ação Social (DAS), para o ano de 2021, tem em conta o trabalho de continuidade que o departamento vem a desenvolver no âmbito das suas diversas vertentes de intervenção. Apesar de todos os constrangimentos socioeconómicos que ditam a atualidade, associados à crise pandémica, o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS) pretende continuar a proporcionar à população mais vulnerável as condições necessárias à sua qualidade de vida.

Será um ano de desafio para a instituição e para a equipa técnica do SAAS, dada a situação atual de pandemia que tem afetado a população mais desfavorecida residente na sua área de intervenção, esta fará um esforço para emancipar esses indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. Será um trabalho difícil atendendo a que nesta área, com trabalho acrescido pelo aumento do número de pessoas carenciadas a precisar de apoio, a instituição não viu transferidos meios correspondentes por parte da segurança social, para reforçar a sua equipa de trabalho e os recursos financeiros afetos a esta resposta social.

Continuaremos a executar o Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), sendo um programa que visa a distribuição de géneros alimentares às pessoas mais carenciadas, continuará a ser um instrumento importante para dar resposta aos efeitos epidemiológicos da doença COVID-19.

O Banco Alimentar contra Fome de Aveiro, continuará a ser nosso parceiro ao longo do ano 2021, contribuindo, desta forma, para a resolução de situações de carência alimentar.

Continuaremos a manter o foco no envolvimento, mobilização e cooperação da comunidade no esforço conjunto de solidariedade, contribuindo para a colmatação de carências dos indivíduos/famílias que se encontram em situação de dificuldade.

UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI)

A Unidade de Cuidados Continuados da Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro designada por ULDMSCMOB está integrada na Rede Nacional de Cuidados Continuados (RNCCI) e presta cuidados de saúde,

Handwritten page number: Pág. 5



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*Autógrafa
Autógrafa*

apoio social e psicológico a utentes vulneráveis, em situação de risco, dependência física e funcional temporária ou permanente que requerem necessidade de cuidados em internamento. A Unidade tem acordo para 28 utentes em que se prevê um internamento de 90 a 180 dias. Pode ter ainda internamentos com menos de 90 dias (máximo 90 dias por ano) quando há necessidade de descanso do principal cuidador.

A Unidade pretende dar continuidade ao modelo de gestão partilhado, permitindo uma maior otimização de recursos. A sustentabilidade financeira continuará a ser uma preocupação constante, perspetivando-se, o envolvimento de todos os profissionais.

Para o ano de 2021 a Unidade tem como principal enfoque a formação contínua dos seus profissionais, pois só apostando nesta área é que conseguimos mais e melhores cuidados.

Pretende-se também que em 2021 a unidade inicie os registos no programa informático – cuidados de saúde da F3M, sendo uma mais-valia para a unidade e para os seus profissionais.

No que diz respeito às restantes atividades, serão uma continuidade do trabalho que se tem vindo a desenvolver:

- Manter o processo individual e Gestcare CCI do utente atualizado, evitando intercorrências;
- Manter/ melhorar a qualidade dos serviços prestados – garantir ambiente calmo e seguro para utentes/ cuidadores e/ou familiares e profissionais; garantir comunicação empática entre utentes/cuidadores e profissionais;
- Garantir uma taxa de ocupação superior a 90%;
- Zelar pela conservação e manutenção dos equipamentos e instalações da UCC, de forma a manter/ melhorar os níveis de qualidade;
- Promover a participação dos utentes/ cuidadores nos PII, envolvendo-os no processo de recuperação/ reabilitação;
- Apoiar os familiares, ou prestadores informais, na sua formação e qualificação para melhorar a prestação dos cuidados;
- Continuar a promover uma cultura de humanização na prestação dos cuidados;
- Assegurar a continuidade de todos os cuidados de higiene e conforto necessários à reabilitação do utente, prevenindo todos os riscos associados (quedas, úlceras de pressão);
- Promover a autonomia dos utentes, através da aquisição de material de apoio necessário ao seu bem-estar e autonomia;
- Avaliar e ajustar os serviços às necessidades dos utentes / cuidadores;
- Prevenir as infeções associadas aos cuidados de saúde;
- Promover semanalmente atividades de estimulação cognitiva, expressão física e desenvolvimento psicossocial, atividades lúdicas e de expressão plástica;
- Promover mensalmente atividades religiosas, eucaristia, comemoração do aniversário dos utentes e dias festivos;
- Dar continuidade aos convívios entre os utentes, familiares e colaboradores de forma a aproximar e valorizar o papel das famílias;
- Dar continuidade à aferição do grau de satisfação dos clientes externos referente aos serviços prestados pela ULDM;
- Aferir o grau de satisfação dos colaboradores;
- Continuar a cumprir os planos de higiene, de forma a garantir a qualidade e controlo de procedimentos de limpeza, conselhos de segurança e desinfeção;
- Promover atividades de interação e de convívio intergeracional entre utentes da UCC e utentes das valências de infância e juventude e Terceira Idade do Edifício Sede;

Pág: 6



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*António
Santiago*

- Dar continuidade ao projeto "Concretiza um sonho", pretende-se com este projeto dar visibilidade e concretizar o sonho dos utentes quando concretizáveis;
- Estabilizar a equipa de enfermagem e a de Auxiliares de Ação médica que tem sofrido constantes alterações quer devido à abertura de vagas nos hospitais quer devido ao elevado número de absentismo;
- Controlar os custos, através da sensibilização dos trabalhadores no combate ao desperdício dos bens e energias (iluminação, aquecimento, produtos) bem como a utilização adequada dos produtos;
- Continuar a melhoria do circuito de aquisição da medicação cumprindo o protocolado pela União das Misericórdias, reduzindo a aquisição de medicação à farmácia comunitária e o desperdício.

DEPARTAMENTO RECURSOS:

Formação e desenvolvimento

Relativamente à formação e desenvolvimento pessoal foram identificados 2 objetivos gerais:

1. Aumentar os conhecimentos profissionais e aperfeiçoar as práticas de intervenção dos colaboradores e voluntários:
 - a. Desenvolver ações de formação interna em áreas consideradas críticas (2.800€ que contempla 2 ações de formação na área da saúde para 18 colaboradores cada);
 - b. Executar sessões de formação prática em contexto de trabalho no manuseamento dos equipamentos por forma a otimizar os mesmos (protocolo com fornecedores);
 - c. Apoiar 30% dos colaboradores em ações de formação externas (pagamento formação e/ou custos deslocação num total de 2.250€ (50€ colaborador/formação))

Sistemas de gestão de pessoas

Os objetivos gerais identificados para 2021 são os seguintes:

1. Avaliar grau de satisfação dos colaboradores das diferentes respostas sociais.
2. Realizar reuniões semestrais por resposta social e por setor com os colaboradores, a Direção Técnica e a Mesa Administrativa.

RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS E TECNOLÓGICOS):

Recursos Físicos

A este nível são objetivos da organização:

- a) Realizar trabalhos/obras de beneficiação:
 1. Requalificação do Lar Lado B;
 2. Requalificação/reflorestação e melhoria das acessibilidades da zona verde da Santa Casa (Floresta);
 3. Pintura das paredes exteriores do lado poente do CIJ;
 4. Calafetagem de portas e janelas das diferentes salas;
 5. Conversão da varanda do edifício da Pares em espaço de exploração lúdico-educativa (colocação de relva artificial e barreiras de acesso em ambas as entradas da referida varanda e aquisição de equipamentos próprios para as faixas etárias).

Recursos Materiais

A este nível são objetivos da organização:

- a) Manter as salas de Creche, Pré-Escolar, CATL e CAO equipadas com materiais e estruturas lúdico-pedagógicas atrativas e adequadas;
- b) Aquisição de equipamentos e estruturas de exploração exterior para o polidesportivo;
- c) Adquirir equipamentos adequados às necessidades específicas dos utentes da Terceira Idade;
- d) Equipar o Lar Lado B, após as obras;
- e) Efetuar a substituição de equipamentos que se encontram em fim de vida.

Paq: 7



Handwritten signature and notes in blue ink.

Recursos Tecnológicos

Relativamente a este ponto foi identificado como objetivo geral atualizar o equipamento informático instalado, nomeadamente computadores em fim de vida.

PARCERIAS E COMUNIDADE:

Parcerias com organizações públicas, privadas e privadas sem fins lucrativos

Relativamente a este item foram definidos para 2021 os seguintes objetivos gerais:

1. Manter ou aumentar o número de protocolos/parceria com entidades da área da educação:
 - a. Acolhimento estágios, de visitas de estudo, de formação prática em contexto de trabalho, de colaboração em projetos e de colaboração institucional;
 - b. Proporcionar interações com os vários parceiros socioeducativos.
2. Participar nas atividades de Instituições / Associações parceiras.
3. Manter a colaboração e os protocolos de parceria existentes com diferentes entidades.
4. Realizar novos protocolos de parceria, dentro do âmbito das nossas competências, com diferentes entidades.
5. Manter a abertura de acolhimento de medidas de trabalho a favor da comunidade em articulação com a Direção Geral de Reinserção Social – Delegação Regional do Centro – Equipa do Baixo Vouga, na receção de pessoas para cumprimento de penas e multas através de trabalho socialmente útil.
6. Potencializar as medidas do Mercado Social de Emprego, de promoção do emprego e medidas extraordinárias de apoio, tuteladas pelo IEFP.

Comunidade

Para 2021 no que diz respeito à relação da Santa Casa com a comunidade foram definidos como objetivos gerais:

1. Divulgar as atividades setoriais junto dos familiares, Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social.
2. Manter atualizada a página da Santa Casa e da CLDS-4G “Oliveira MAIS Coesão” com notícias e atividades desenvolvidas.

NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS

Novas iniciativas

Relativamente às novas iniciativas a Santa Casa definiu como objetivos:

1. Desenhar uma resposta social a desenvolver no espaço disponível no antigo Hospital.
2. Desenhar e apresentar candidaturas a programas e/ou prémios para desenvolver projetos que, dentro do âmbito de atuação da Santa Casa, permitam o desenvolvimento/implementação de novos serviços/reforço dos serviços já existentes.
3. Iniciar o funcionamento do Centro Rainha D. Leonor.

Melhoria de processos

Neste ponto, são objetivos para 2021:

1. Continuar a avaliar o desempenho dos diferentes processos e implementar ações de melhoria aos mesmos tornando-os mais ágeis e eficientes.
2. Continuar a monitorizar/avaliar os procedimentos implementados no âmbito do HACCP e, se necessário, redefini-los.

Com o Plano de Ação e Orçamento apresentado pretende-se dar uma resposta coesa às prioridades/necessidades identificadas pelos diferentes Setores da Instituição e pela Mesa Administrativa na expectativa de, com a sua implementação, incrementar o impacto do trabalho desenvolvido pela Santa Casa na comunidade garantindo o

Handwritten signature and page number.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



desenvolvimento sustentado da instituição. Para a sua concretização é crucial a colaboração e a solidariedade de todos aqueles que com a Santa Casa interagem direta ou indiretamente.

Oliveira do Bairro, 17 novembro de 2020

A Mesa Administrativa



(Leontina Azevedo da Silva Novo)



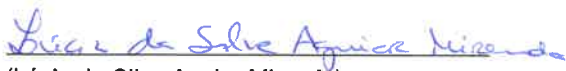
(Ana Maria Silva Vidal Nunes Barqueiro)



(António Adalberto Reis Viegas)



(Vitorino Moreira Rocha)



(Lúcia da Silva Aguiar Miranda)

Fig: 9



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Handwritten signature and initials in blue ink.

ANEXO 1 – PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



PLANO ATIVIDADES CENTRO DA TERCEIRA IDADE - CTI

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Formação e motivação de colaboradores	Momento de relaxamento com taças tibetanas	Induzir relaxamento, proporcionando harmonia e bem estar, para melhor prestação de cuidados.	terapeuta medicina alternativa	Tapetes de ginástica	Sem custos adicionais	X	X		Janeiro (n° sessões e datas a definir)	Colaboradores que estiverem interessados em participar



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*Perfekte M...
S...
S...
S...*

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Formação e motivação de colaboradores	Ação formação colaboradoras sobre nutrição na 3ª idade.	Maior conhecimento sobre as opções nutricionais, que beneficiam a saúde dos idosos e sua execução	Nutricionista	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X	X			Colaboradores que estiverem interessados em participar
	Sessão Riso terapia	Influenciar a saúde, a eficiência, a motivação e consequentemente a qualidade de vida.	Terapeuta do riso	100€ (2 sessões)	X	X			Fevereiro	Colaboradores que estiverem interessados em participar

6)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Participar
Alves
AB

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Intelectual	Estimulação "Á conversa com..." Convide a diferentes personalidades do concelho	.Promover as competências sociais de Comunicação . Estimular a participação ativa	Nutricionist a	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X	X			Colaboradores que estiverem interessados em participar
	Estimulação cognitiva e sensorial .dinâmicas de grupo . culinária . trabalhos manuais .jogos mesa	Estimular a função cognitiva e mental, calculo e memoria Promover relação entre os pares. .Estimular o raciocinio .Estimular a atenção e a concentração Estimular a motricidade fina	Terapeuta do riso	100€ (2 sessões)	X	X			Fevereiro	Colaboradores que estiverem interessados em participar



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Handwritten signatures and initials at the top of the page.

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Psicologia	<ul style="list-style-type: none">. Realização entrevistas Familiares. Reuniões Equipa multidisciplinar. Avaliação psicológica Relatório acompanhamento psico individual	Contribuir para o bem-estar psicológico dos clientes, minimizando alterações emocionais e cognitivas apresentadas	Psicóloga Equipa Multidisciplinar	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X			semanal	Clientes com potencialidades nas atividades a desenvolver

Handwritten mark 'd' at the bottom right.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Beata Maria
António

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Motora e Física	Elaborar avaliações, diagnósticos e pronósticos e planos de tratamento individualizado	Aliviar sintomas, permitindo uma maior autonomia e independência que culmine numa maior qualidade de vida..	Fisioterapeuta	—	Sem custos adicionais	X	X		Mensal	Clientes que contratem o serviço de fisioterapia,
	Atividade Física Classe de ginástica	-Estimular a mobilidade Evitar o sedentarismo -Evitar atrofia muscular -Melhorar funcionalidade e a autonomia	Fisioterapeuta Animadora	Bolas Discos Garrafas Revistas Rádio	Sem custos adicionais	X	X		semanal	Clientes com potencialidades e interesse pela atividade

e)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Depositar
Atividade

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Social e espiritual	Celebração Eucarística	Promover a valorização pessoal e espiritual	Animador		Sem custos adicionais	X	X	X	Semanal	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Rezar o Terço	.Expressar a fé	Assistent e social Colabora dores							
Lúdico Recreativa	Fazer o Roteiro dos parques concelhios	Reconhecimento dos espaços que os idosos outra frequentaram .Conhecimento dos espaços recreativos do concelho.	Animador a Assistent e social Colabora dores		60€	X	X		Julho (Mês passível de alteração, de acordo com o contexto de pandemia)	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver

2)



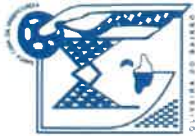
**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Handwritten signatures and notes in blue ink at the top of the page.

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais				Calendarização	Destinatários	
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SA	D			
Lúdica	Apresentação musical da Universidade Sénior	Proporcionar um momento de lazer e descontração	humanos		financeiros						Junho (data a definir)	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
			Animadora		Sem custos adicionais	X	X		X			
			Assistente Social Participantes Universidade Sénior	—								
	Sardinhada	Proporcionar um momento de lazer e descontração e de interação entre os pares	Animadora Assistente Social Colaboradores		Sem custos adicionais (sendo esta a ementa escolhida para o almoço)	X	X	X		Agosto	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver	
	Semana de Praia	Lazer e bem-estar	Animadora Voluntárias Colaboradores		250€ combustível	X	X			1 semana em junho	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver	

g)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Assinatura
AM

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Comemorativa	Riso terapia Técnica psicoterapêutica	Produzir benefícios mentais e emocionais, por meio da risada	Professor Fernando Batista /terapeuta do riso	Sistema som (Mais de 20 participantes	100€ (2 sessões)	X			18 de Janeiro (data passível de alteração de acordo com o contexto de pandemia)	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Sessão de Magia	Mágico/Marques Duval	Sistema som (Mais de 20 participantes	Gratuita	Sem custos adicionais (sendo esta a ementa escolhida para o almoço)	X			31 de Janeiro (data passível de alteração de acordo com o contexto de pandemia	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	"O cantinho do aniversariante"	Valorização da individualidade	Animadora Psicóloga Assistente social Colaboradores Familiares	Bolo mensal Máquina fotográfica	20€	X	X		mensal	Todos os clientes

h

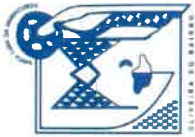


**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Spentire M
Amor

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos				Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD			
Comemorativa	Dia dos Reis Cantar os Reis (gravação áudio)	Envelhecimento ativo Momentos de diversão	Animadora Assistente Social Colaboradores	Tablet Coroas Instrumentos musicais	Sem custos adicionais	X	X		6 de Janeiro	Clientes com interesse nas atividades a desenvolver	
	Baile Carnavalesco	Interação entre os pares e colaboradores de modo a que os clientes possam atingir satisfação pessoal	Animadora Psicóloga Assistente Social Colaboradores	Adereços Carnavalescos	30€	X	X		17 de Fevereiro (data passível de alteração de acordo com o contexto de pandemia)	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.	
	Dia da Mulher (gravação áudio visual)	Elevar a autoestima das mulheres Consciência dos direitos adquiridos ao longo das décadas. Valorização papel da mulher	Animadora Assistente Social Psicóloga Fisioterapeuta	Maquilhagem em Adereços	Sem custos adicionais	X	X		8 de Março	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.	

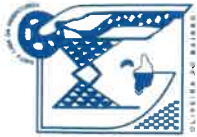


**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Assinatura
Assinatura
Assinatura

Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos				Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD			
Comemorativa	Dia do Pai	. Estreitar laços entre pais e filhos .Momento afetivo	Animadora Assistente Social Colaboradores	Tablet Telemóvel Visitas presenciais	Sem custos associados	X	X		19 de Março	Clientes homens com interesse na atividade a desenvolver.	
	Confeção de folares da Páscoa	. Recordar experiências/vivências dos idosos. . Potenciar momentos de satisfação pessoal	Animadora Assistente Social	Farinha Ovos Açúcar Fermento Manteiga .Forno a Lenha	50€	X	X		Abril	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver	
	Dia da Mãe	. Estreitar laços entre mães e filhos .Momento afetivo	Animadora Assistente Social Colaboradores	Tablet Telemóvel Visitas presenciais	Sem custos adicionais	X	X		3 de Maio	Clientes mulheres com interesse na atividade a desenvolver	



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Assinatura
[Handwritten signature]

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Comemorativa	Dia Mundial do Chocolate Pequena Degustação de chocolate	. Permitir a satisfação de um pequeno prazer da vida .Despertar os sentidos	Animadora Assistente Social Colaboradores	Chocolate s diversos	90€	X	X		7 de Julho	Cientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Dia dos Avós Acróstico feito pelos netos para oferecer aos Avós	Incentivar a relação/interação avós netos	Animadora Assistente Social Psicóloga	Material de desgaste Telemóvel	Sem custos adicionais	X	X		26 de Julho	Cientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Magusto	Fomentar a interação entre os pares	colaboradores	Castanhas jeropiga	Sem custos adicionais	X	X		10 de Novembro	Cientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver

e)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



António
António

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos				Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD			
Comemorativa	Dia internacional do Chá "Chá das cinco" Qual é o chá?	Despertar os sentidos, o paladar, o cheiro, as memórias	Animadora Assistente Social Colaboradores	Diferentes chás	20€	X	X			15 de Dezembro	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Natal Festa de Natal	Fomentar a interação entre idosos.	Animadora Assistente Social Colaboradores	Adornos natalícios prendas	130€	X	X	X		16 de Dezembro (a confirmar)	Clientes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver

ma

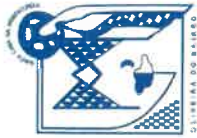


**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Regente
António

ANEXO 2 – PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



António M. N. Silva
António M. N. Silva
António M. N. Silva

PLANO ATIVIDADES DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL – DAS

Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Atendimento / Acompanhamento Social	Assegurar o atendimento e acompanhamento às 250 famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social e assegurar apoio técnico, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais.	Atendimento e Acompanhamento Psicossocial	Todo o ano		
	Informar, orientar e apoiar, através de metodologias próprias, indivíduos e famílias em situação de risco, vulnerabilidade ou exclusão Social.				
	Avaliar o percurso de vida, as necessidades, aspirações e expectativas dos indivíduos e famílias.	Diagnóstico Social	Todo o ano		Equipa Técnica
	Caraterizar as condições socioeconómicas dos indivíduos e famílias.				
	Informatizar 20 processos familiares , que estão em suporte papel.	Registo, na aplicação informática ASIP, quanto aos atendimentos, à caracterização individual e familiar e ao diagnóstico.			
	Atualizar os processos familiares.	Arquivo, nos processos em suporte físico, a documentação probatória relevante para o processo individual.	Todo o ano		
	Organizar os processos familiares em suporte físico.				

a)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Beneditina Nho
[Signature]
[Signature]

Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Atendimento / Acompanhamento Social	Promover e implementar medidas de apoio para indivíduos e famílias, de acordo com a capacidade do serviço.	Apoio em géneros (alimentar, medicação, vestuário, calçado, mobiliário ...). Apoios económicos.	Todo o ano		Equipa Técnica
	Promover e assegurar o acesso dos indivíduos e famílias a apoios e recursos disponíveis na comunidade, necessários à concretização dos seus projetos de vida.	Encaminhamento dos indivíduos e famílias e articulação com os restantes serviços da comunidade. Recursos a respostas internas: POAPMC, Banco Alimentar, Projeto Migalha, Banco de roupa, respostas sociais.			
	Integrar beneficiários em Contratos Emprego-Inserção +, como forma de ativação social e comunitária.	Submissão de candidaturas a CEI+ ao IEFP.			
	Dinamizar estratégias para a diminuição do absentismo escolar.	Reuniões Escola. Reuniões de pais.			
	Aprofundar o conhecimento da família.	Visitas Domiciliárias			
	Acompanhar as famílias em ações de apoio à organização da vida quotidiana.				

b)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Trabalho a Favor da Comunidade	Acompanhar indivíduos em programas de Serviços Comunitários.	Acolhimento de prestadores de trabalho a favor da comunidade.	Todo o ano		Responsável de Setor
		Executar o plano de distribuição, na área geográfica de atuação, para os destinatários finais (304 até maio e 152 a partir de junho) Receber os produtos atribuídos pela entidade coordenadora e distribuí-los aos destinatários finais de acordo com as respetivas credenciais. Desenvolver 18 medidas de acompanhamento promotoras de inclusão social, junto dos destinatários do programa.	Todo o ano		
Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)	Executar a 2.ª Fase do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)	Desenvolver ações de atendimento e realizar visitas domiciliárias às pessoas abrangidas pelo programa. Colaborar com o ISS, I. P., outras instituições e/ou organismos, tendo em vista o desenvolvimento de atividades de interesse comum e ao melhor aproveitamento do Programa de Apoio Complementar à Execução (PAC) e do POAPMC. Assegurar as condições específicas de armazenagem, consoante as características dos produtos, bem como a capacidade e condições de transporte exigidas para o efeito.	Janeiro, Fevereiro, Junho e Outubro		Equipa Técnica Ajudantes Familiares
			Todo o ano		



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Leiteira M
[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Projeto "Migalha"	Continuar a divulgar e a desenvolver o projeto "Migalha" de forma a potenciar o aumento da rede para 16 benfeitores, abrangendo 4 famílias.	Seleção de famílias beneficiárias	Todo o ano		Equipa Técnica Ajudantes Familiares
		Angariação de novos benfeitores.			
Voluntariado	Promover e dinamizar o voluntariado na Instituição.	Integração de voluntários nas diferentes respostas sociais.	Todo o ano		Responsável pelo Voluntariado
		Articulação com o Banco Local de Voluntariado.			
Espaço Mudança	Contribuir para a melhoria dos níveis de bem-estar e qualidade de vida da população concelhia, facultando o acesso gratuito a respostas de carácter psicoterapêutico e psicoeducativo, a um mínimo de 110 processos .	Terapia individual	Todo o ano		Equipa Técnica Estagiárias
		Terapia familiar e sistémica			
		Educação Parental(individual e em grupo)			
		Mediação familiar			

d)



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Signature
António

ANEXO 3 – DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL

Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro

DEMONSTRAÇÃO RESULTADOS PREVISIONAL

Ano 2021

RENDIMENTOS

<u>Prestação de serviços</u>	1 532 389,60
Mensalidades	756 430,00
Faturação UCC	638 034,60
Quotizações irmãos	9 500,00
Outros serviços prestados	128 425,00
<u>Subsídios</u>	1 183 846,67
ISS, IP	1 071 846,67
Outros	112 000,00
<u>Outros rendimentos e ganhos</u>	191 015,52
Rendimentos suplementares (recuperação de gastos)	45 200,00
Rendas e ganhos em investimentos não financeiros	31 376,28
Imputação subsídios ao Investimento	58 539,24
Donativos	50 000,00
Outros	5 900,00
Total Rendimentos	2 907 251,79

GASTOS

<u>Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas</u>	304 000,00
Géneros alimentares	180 000,00
Material clínico	20 000,00
Material incontinência	22 000,00
Outros (limpeza, higiene e outros)	82 000,00
<u>Fornecimentos e serviços externos</u>	401 800,00
Trabalhos especializados	150 000,00
Conservação e reparação	40 000,00
Material de consumo	8 000,00
Encargos c/ saúde utentes	45 000,00
Eletricidade	60 000,00
Combustíveis	36 500,00
Água e tratamento de resíduos sólidos	25 500,00
Seguros	20 000,00
Comunicações	6 000,00
Outros	10 800,00
<u>Gastos com pessoal</u>	1 942 284,00
Remunerações	1 561 500,00
Encargos c/ segurança social	347 434,00
Encargos c/ seguro acidentes trabalho	25 000,00
Outros gastos	8 350,00
<u>Outros gastos e perdas</u>	18 500,00
Quotizações	3 500,00
Prestações pecuniárias de cooperação familiar	15 000,00
Total Gastos	2 666 584,00

Resultado previsional antes de depreciações

240 667,79

Gastos/reversões de depreciação e de amortização

250 000,00

Resultado líquido previsional

-9 332,21

A Mesa Administrativa

*Luís de Sousa
Ana Paques*

Penitina Novo

CC nº 11802

*Penitina Novo
Luís de Sousa
Ana Paques*



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA
DO
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Handwritten signatures and initials in blue ink.

ANEXO 4 – MAPA DE INVESTIMENTO PREVISIONAL

Fig: 13

Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro

MAPA INVESTIMENTO PREVISIONAL

Ano 2021

Descrição	Valor
Obras de requalificação ERPI - Lado B	1 021 564,69 €
Total Investimento Previsional	1 021 564,69 €

A Mesa Administrativa,

Leontina Azeredo de Silva Mes
Luís João Baepes
António Idalberto dos Reis Vieira
Vítor António Moreira
Luís de Silva Aguiar Pereira