

*Handwritten signature*

# Plano de Ação e Orçamento 2024

## Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro





**PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2024**

*AV 16*  
*Amor de*

**ÍNDICE**

<b>PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO PARA 2024</b> .....	1
<b>PREÂMBULO</b> .....	2
<b>PLANO DE AÇÃO 2024</b> .....	3
<b>CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI)</b> .....	3
<b>ERPI – ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS</b> .....	3
<b>CD – CENTRO DE DIA</b> .....	4
<b>SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO</b> .....	4
<b>CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ)</b> .....	4
<b>AÇÃO SOCIAL (DAS)</b> .....	6
<b>UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI)</b> .....	6
<b>CENTRO RAINHA D. LEONOR (CRDL)</b> .....	8
<b>DEPARTAMENTO RECURSOS</b> .....	8
<b>RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS, TECNOLÓGICOS E VIATURAS)</b> .....	8
<b>PARCERIAS E COMUNIDADE</b> .....	9
<b>NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS</b> .....	10
<b>ORÇAMENTO 2024</b> .....	11
<b>DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL</b> .....	11
<b>MAPA DE INVESTIMENTO E FINANCIAMENTO PREVISIONAL</b> .....	13
<b>ANEXO I - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE</b> .....	16
<b>ANEXO II - PLANO DE ATIVIDADES COLABORADORES</b> .....	17
<b>ANEXO III - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE</b> .....	18
<b>ANEXO IV - PLANO DE INFORMAÇÃO DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE 2023/2024</b> .....	19
<b>ANEXO V - PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL</b> .....	20



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



**PREÂMBULO**

Cumprindo o definido no Compromisso da Santa Casa da Misericórdia do Concelho de Oliveira do Bairro, vem a Mesa Administrativa apresentar o seu Plano de Ação e Orçamento para o ano de 2024 e submetê-lo à apreciação e deliberação da Assembleia Geral de Irmãos. Este documento integra toda a informação relativamente à visão estratégica da instituição e metas para o ano de 2024.

O documento em análise é crucial para a gestão interna da organização, no entanto temos a consciência que a sua concretização será condicionada evolução da situação económica e social do país. Exemplo disso são os últimos anos com alterações orçamentais significativas, decorrentes dos investimentos imprescindíveis e das respostas às necessidades inadiáveis.

Assim, da análise dos documentos o resultado líquido previsional será **-66.183,29€**, importa referir que o **resultado previsional antes das depreciações atingirá o montante 133.816,71€**.

**Em 2024 prevemos atingir o valor total de prestações de serviços de 1.918.205,60€, em subsídios, doações e legados à exploração de 1.698.513,55€. Os gastos em fornecimentos, serviços externos e outros atingirão 863.700,00€ e em gastos de pessoal o valor de 2.859.460,00€.**

Para este resultado líquido previsional em muito irá contribuir o aumento do Salário Mínimo Nacional que se estima que será de 820 euros para 2024, valor imposto por via normativa, que se traduz num aumento de 7,89% relativamente ao ano anterior. Apesar deste aumento do SMN os valores indexados aos protocolos de cooperação, das diversas respostas sociais, não acompanham este aumento dos custos.

A taxa de inflação verificada em 2023, a escalada de preços dos bens alimentares, materiais, da energia e dos combustíveis, faz prever que em 2024 se manterá uma tendência crescente do agravamento da taxa de inflação. Em 2024, concretizando-se a previsão de um contínuo aumento de preços, das rendas e das taxas de juros, o impacto nos orçamentos familiares será negativo provocando um contínuo empobrecimento das famílias que se refletirá no cumprimento / incumprimento no pagamento dos custos fixos (incluindo mensalidades). A evolução socioeconómica do país vai ter um impacto tanto na execução física, como na financeira do Plano de Ação e Orçamento ora previstos.

Para o ano 2024 a Mesa Administrativa destaca, pela importância na prossecução da sua missão, as seguintes atividades:

- Inaugurar o Memorial dos 100 anos;
- Finalizar a execução do Programa Operacional Apoio às Pessoas Mais Carenciadas;
- Concluir a certificação da instituição pelo Sistema de Gestão da Qualidade ISO 9001:2015;
- Manter em funcionamento o Centro Rainha D. Leonor pós-financiamento (o financiamento do Portugal Inovação Social finalizou em março de 2023) com acordo atípico com a Segurança Social;
- Aumentar a capacidade do acordo de cooperação do Serviço de Apoio Domiciliário de 20 para 30 utentes;
- Aumentar a capacidade do acordo de cooperação do lar, decorrente do financiamento do PARES 3.0, de 60 para 75 utentes;
- Realizar a 2ª Edição do Congresso "Demência e agora?!...";
- Executar o Plano de Formação;
- Remodelar o Lar – Lado A (elaborar projeto para submeter ao CDSS e apresentar candidatura a financiamento);
- Remodelar a Creche 1 para aumento de capacidade (elaborar projeto para submeter ao CDSS e apresentar candidatura a financiamento).



*De AN / Aquino*  
**PLANO DE AÇÃO 2024**

**SERVIÇOS PRESTADOS:**

**CENTRO DA TERCEIRA IDADE (CTI)**

As atividades permanentes e as comemorativas são dirigidas a todos os idosos que integram as respostas sociais do CTI (ERPI, CD e SAD). (Anexo I - Plano de Atividades CTI)

**ERPI – ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS**

O plano de Ação é um documento essencial, sendo o guia orientador das atividades a desenvolver na Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (lar) da Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro, no decurso do ano de 2024.

A ERPI, na sua atividade diária, tem como objetivos fundamentais a manutenção da qualidade de vida dos utentes e o retardar das perdas e do declínio funcional inerente ao envelhecimento, promovendo o bem-estar psicológico e social dos idosos.

Nesse sentido iremos manter atividades permanentes como o Treino global, o treino das Atividades da Vida Diária (AVD's), a estimulação cognitiva e sensorial, as dinâmicas de grupo e a realização de ateliers, e dar continuidade às atividades ocasionais, como visitas ao exterior, comemoração de dias festivos e retoma do intercâmbio interinstitucional e intergeracional.

As atividades permanentes e as comemorativas são dirigidas a todos os idosos que integram o CTI, mais concretamente, ERPI, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário (sempre que for viável).

Relativamente ao serviço de fisioterapia, em contexto de lar, tem como principal objetivo manter ou recuperar a independência nas atividades de vida diária e a autonomia dos idosos. Tendo em conta que a independência do utente é o ponto de partida para o processo de intervenção, o fisioterapeuta propõe-se a manter ou melhorar a funcionalidade do utente, promovendo o seu bem-estar físico, psicológico, social e emocional e a estimular o movimento e a participação social do idoso dependente.

Desta forma a intervenção individual incluirá, a elaboração de avaliações, diagnósticos, prognósticos e planos de tratamento individualizado para cada utente que usufrui deste serviço, com vista a aliviar os sintomas que forem apresentados. Este trabalho permitirá uma maior autonomia, independência e uma maior qualidade de vida dos utentes.

Relativamente, ao serviço de psicologia, pretendemos dar continuidade à construção de ferramentas importantes para melhorar a qualidade de vida dos idosos, bem como entender os processos de mudança que ocorrem noutros ciclos de vida e intervir. Deste modo, daremos continuidade à realização de entrevistas/reuniões familiares, sempre que possível, reuniões de equipa multidisciplinar, avaliações psicológicas, relatórios e acompanhamentos psicológicos individuais, no sentido de contribuir para o bem-estar psicológico dos clientes, minimizando as alterações emocionais, comportamentais e cognitivas apresentadas.

No que diz respeito ao serviço de enfermagem em 2024 são objetivos.

- Efetuar os registos de enfermagem no programa da F3M para que tudo seja devidamente documentado de forma mais célere e eficaz;
- Afetar mais 1 enfermeiro de 2ª a 6ª, das 12h às 20h, para melhorar o serviço prestado;
- Rever o sistema de preparação individualizada de terapêutica (farmapack) pela farmácia comunitária.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**CD – CENTRO DE DIA**

Em 2024, a resposta de Centro de Dia, pretende continuar a melhorar a qualidade de vida dos utentes promovendo a sua manutenção no seu meio familiar.

Esta resposta da Santa Casa que assume um papel fundamental na partilha de conhecimentos e experiências pessoais, contribui para a valorização pessoal e promove a convivência, participação e integração na vida social da instituição e da comunidade.

Neste sentido em 2024, nas atividades a desenvolver, o foco será ir ao encontro das necessidades implícitas e explícitas dos utentes, aproximando a intervenção às especificidades de cada um, respeitando os seus hábitos, rotinas, histórias de vida, interesses e potencialidades que serão concretizadas de acordo com os recursos disponíveis.

**SAD – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO**

Na resposta social de SAD, em 2024, continuaremos a manter foco nos cuidados promovendo, desta forma, a qualidade de vida e o bem-estar dos utentes, cuidadores e suas famílias.

Para o ano de 2024 temos como objetivos:

- Dar continuidade à prestação dos serviços tipificados (higiene pessoal, conforto e imagem, fornecimento e apoio nas refeições, tratamento de roupa e higiene habitacional) e integrar outros serviços não tipificados;
- Executar ações de informação / sensibilização para utentes, cuidadores e suas famílias;
- Incentivar a relação utente/familiar e Instituição promovendo a participação das famílias nas atividades da Instituição;
- Promover a melhoria continua do modelo de organização de SAD, colaborando na sustentabilidade da Santa Casa;
- Monitorizar a qualidade dos serviços prestados em SAD;
- Apresentar ao Centro Distrital de Aveiro projeto de aumento da capacidade do SAD de 20 para 30 utentes;
- Continuar a participar/cooperar no âmbito da parceria com o Projeto Proximidades.

O Centro da Terceira Idade irá procurar, à semelhança do ano anterior, programar atividades dirigidas às funcionárias, como reconhecimento do seu trabalho, e para fomentar o trabalho de equipa. (Anexo II – Plano de Atividades Colaboradores)

**CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE (CIJ)**

Para o ano de 2024, o Centro da Infância e Juventude – CIJ, pretende a consolidação dos processos/procedimentos implementados no que respeita à contínua melhoria do serviço de qualidade prestado neste setor. (Anexo III - Plano de Atividades CIJ; Anexo IV – Plano de Informação CIJ)

**O Projeto Educativo: “Missão Planeta”**

Visa encontrar e dar uma orientação comum ao Centro de Infância e Juventude, facilitando e uniformizando o trabalho com toda a comunidade educativa, promovendo igualmente a abertura com a restante comunidade envolvente. Assim, este possibilita a definição de estratégias sustentadas que permitam operacionalizar de uma forma otimizada, todas as ações levadas a cabo pela comunidade educativa, servindo ainda de “pano de fundo” para a construção dos Projetos Curriculares de Sala, das Planificações Mensais e dos Planos Anuais de Atividades.

O Projeto Educativo, através da sua linha condutora - transversal a todas as respostas sociais - deverá estar na origem da seleção, abordagem e exploração de novas e diferentes temáticas. Este projeto desenvolver-se-á de forma gradual e progressiva, indo sempre ao encontro das expectativas e interesses do público a que se destina, como forma de potenciar mais e melhores aprendizagens.



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Para o quadriénio 2021 – 2025, a equipa pedagógica do CIJ propõe a abordagem do tema “Missão Planeta” como uma forma multi abrangente de trabalhar a preservação do Planeta Terra e a preocupação com a preservação da Natureza.

### **2023/2024 - 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, com os 7 R's o Planeta promete!**

A sustentabilidade é uma condição de um processo que permite o desenvolvimento das gerações presentes garantindo, ao mesmo tempo, as necessidades das gerações futuras. Este é um conceito diretamente relacionado com o desenvolvimento económico e material, que visa a proteção ambiental, usando os recursos naturais de forma inteligente para que eles se mantenham no futuro. Seguindo estes parâmetros, a humanidade pode garantir o desenvolvimento sustentável.

O conceito de sustentabilidade é complexo, porque compreende em si um conjunto de variáveis interdependentes, mas podemos dizer que deve ter a capacidade de integrar as questões sociais, energéticas, económicas e ambientais. Socialmente, é preciso respeitar o ser humano para que este possa respeitar a natureza. E do ponto de vista humano, ele próprio é a parte mais importante do meio ambiente. Do ponto de vista energético, sem energia a economia não se desenvolve e, se a economia não se desenvolve, as condições de vida das populações deterioram-se. Relativamente ao ambiente, é fácil perceber que, com o meio ambiente degradado a esperança de vida do ser humano diminui, e, portanto, o desenvolvimento da economia fica comprometido, e se a economia não se desenvolve, o FUTURO torna-se insustentável!

Assim, é da maior urgência alertar todas as gerações para a importância da sustentabilidade do nosso Planeta, e como a gíria popular refere tão bem, “de pequenino se torce o pepino”.

É nas mãos das nossas crianças que está o nosso futuro, é nosso dever alerta-las e consciencializa-las para a SUSTENTABILIDADE. Não poderíamos abordar a sustentabilidade sem referir o conceito dos “7 R's”. Este conceito, faz parte de um processo educativo que tem por objetivo uma mudança de hábitos no quotidiano de todas as crianças/cidadãos, de forma a garantir um futuro melhor para todos nós. O objetivo primordial é levar o cidadão a repensar os seus valores e as suas práticas, reduzindo o consumo exagerado e evitando o desperdício. Temos como principal objetivo despertar nas crianças, pais, famílias e na comunidade local, ações corretas no processo de preservação do Meio Ambiente, pois, REDUZIR, RECICLAR, RENOVAR, RECOLHER, REPARAR E REUTILIZAR PARA RECEBER SÃO GESTOS SIMPLES PARA SE VIVER COM QUALIDADE.

Pretendemos desenvolver uma diversidade de Ações/ atividades relacionadas com o Meio Ambiente fazendo com que as crianças, pais e comunidade, manifestem o interesse em preservar, percebendo que tudo o que fazemos interfere no meio que nos rodeia, desde o que comemos, ao que vestimos, onde moramos, como nos relacionamos com as plantas e animais, incentivando uma consciencialização coletiva pelo respeito do meio ambiente e da importância da sua preservação, incentivando a participação e a partilha de todos neste processo.

### **Objetivos gerais para 2023:**

- 1 - Executar as 30 atividades do Plano Anual de Atividades do CIJ;
- 2 - Executar as 8 atividades do Plano de Informação do CIJ;
- 3 - Promover atividades motivadoras e potenciadoras do envolvimento das famílias;
- 4 - Proporcionar as interações com os vários parceiros socioeducativos;
- 5 - Realizar atividades em parceria com o CTI e o CRDL, no Atelier “Gerações”;
- 6 - Proporcionar momentos de interação entre utentes do CIJ e da UCC;
- 7 - Promover a realização de atividades entre o CACI e as outras respostas sociais no Atelier “Criar Laços”;
- 8 - Participar em atividades de Instituições parceiras;
- 9 - **Criar respostas inovadoras e adequadas às necessidades do utente e/ou família e colaboradores:**
  - Continuar a construir o Processo Individual/PORTEFOLIO, de acordo com as Orientações Curriculares (Pré-Escolar) e com as Orientações Pedagógicas (Creche);
  - Continuar a disponibilizar o serviço de psicologia, de acordo com os procedimentos definidos de utentes/famílias;



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



- Explorar a plataforma ChildDiary em todas as suas funcionalidades, enquanto veículo privilegiado de comunicação entre a instituição e as famílias;

### 10 - Aumentar o envolvimento das famílias nas atividades promovidas pela Santa Casa:

- Organizar atividades motivadoras e pedagógicas para as famílias, promovendo a interação Instituição/Família;
- Divulgar as atividades junto dos Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social;
- Aumentar os níveis de bem-estar, autoestima e autonomia dos utentes do CIJ;

### 11 - Disponibilizar os Serviços de Psicologia:

- Intervenção psicológica individual;
- Intervenção psicológica em grupo;
- Intervenção familiar (com pais e encarregados de educação);
- Avaliações psicológicas;
- Elaboração de relatórios psicológicos;
- Reuniões psicopedagógicas (com técnicos do CIJ);
- Reuniões sistémicas (outros técnicos da saúde e educação):

Custos previsionais para a realização das atividades previstas: 1000€

### AÇÃO SOCIAL (DAS)

O Plano de Atividades para o Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS), para o ano de 2024, irá focar-se no Atendimento e Acompanhamento Social de pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e exclusão social e no atendimento e acompanhamento dos beneficiários de Rendimento Social de Inserção (RSI). A Equipa Técnica continuará a desenvolver o seu trabalho ao abrigo do Acordo de Cooperação, celebrado entre o Município de Oliveira do Bairro e a Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro, a 31 de março de 2023, no âmbito da transferência de competências de Ação Social para a Autarquia Local, regulada pelo Decreto-Lei n.º 55/2020, de 12 de agosto.

A instituição, na Qualidade de Entidade Mediadora, do Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC), com o seu término previsto para novembro de 2023, aguarda orientação para o próximo ano, atendendo à possibilidade de prolongamento do programa, relacionado com a inexistência de data para a adoção dos cartões eletrónicos, previstos como alternativa à distribuição de cabazes alimentares.

O Banco Alimentar contra Fome de Aveiro, continuará a ser nosso parceiro ao longo do ano 2024, contribuindo, desta forma, para a resolução de situações de carência alimentar.

O Espaço Mudança enquanto resposta terapêutica, protocolada com a Câmara Municipal de Oliveira do Bairro, continuará a prestar apoio às famílias com crianças e jovens em que se pretende aumentar os níveis de bem-estar e qualidade de vida dos mesmos.

(Anexo V – Plano de Atividades DAS)

### UNIDADE CUIDADOS CONTINUADOS (UCCI)

A Unidade de Cuidados Continuados Integrados iniciou a sua atividade em setembro de 2013, sendo um prestador da RNCCI para a tipologia de longa duração e manutenção e uma unidade de saúde da Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro. No decurso dos dez anos, que agora assinalamos, a Unidade tem desenvolvido o seu trabalho centrado nas necessidades dos seus utentes e familiares e alicerçado numa perspetiva de qualidade contínua, na interdisciplinaridade, numa cultura de segurança e numa abordagem holística.

É uma unidade de internamento, com capacidade para 28 utentes, de carácter temporário ou permanente, onde se prevê internamentos superiores a 90 dias (referencial 180 dias), com exceção para o período do descanso do cuidador em que se prevê internamentos de 30 dias consecutivos (máximo 90 dias por ano). Com esta resposta social, a Santa Casa da Misericórdia de Oliveira do Bairro, presta apoio e cuidados de saúde de manutenção a

Página | 6



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



indivíduos com doenças ou processos crónicos, com diferentes níveis de dependência e que não reúnam condições para serem cuidados no domicílio, visa garantir cuidados integrados, individualizados e humanizados de manutenção e de apoio social.

A obtenção de ganhos em saúde, de qualidade de vida e de satisfação são as principais metas a que nos propomos, adequando, assim, os cuidados às novas necessidades, à incerteza, a um novo perfil dos utentes, decorrentes do período pandémico que atravessamos.

A UCCI, ao longo do ano de 2024, continuará a assegurar os cuidados diários ao utente sendo este o seu principal foco de intervenção. Os cuidados e serviços prestados são assegurados por uma equipa multidisciplinar que trabalha de acordo com os objetivos propostos em reunião de equipa, de acordo com o plano individual de intervenção das necessidades dos utentes. Neste contexto continuamos a assegurar as seguintes atividades:

- Prestar cuidados médicos (medicina e fisioterapia),
- Prestar cuidados de enfermagem;
- Prestar cuidados de fisioterapia, de terapia ocupacional e da fala;
- Prestar apoio psicossocial;
- Efetuar acompanhamento psicológico;
- Prestar cuidados de nutrição;
- Executar as atividades de Animação Sociocultural;
- Atuar na prevenção das úlceras de pressão (UP);
- Atuar na prevenção das quedas;
- Promover a participação, o ensino e o treino dos familiares/ cuidadores informais;
- Promover a comunicação com a família e cuidadores;
- Providenciar, se solicitado pelos utentes ou familiares, assistência religiosa, independentemente do credo professado.

Pretendemos ainda dar continuidade a outras atividades que se revelam necessárias ao bom funcionamento da UCCI, nomeadamente:

- Zelar pela conservação e manutenção das instalações da UCC, de forma a manter/ melhorar os níveis de qualidade;
- Manter o processo individual do utente em dia, assim como o registo no GestcareCCI, respeitando a confidencialidade do mesmo;
- Promover a participação dos utentes/ cuidadores nos PII, envolvendo-os no processo de recuperação/reabilitação;
- Apoiar os familiares, ou prestadores informais, na sua formação e qualificação para melhorar a prestação dos cuidados;
- Continuar a promover uma cultura de humanização na prestação dos cuidados;
- Proporcionar momentos de interação entre utentes da UCC, CIJ, CTI e Centro Rainha D. Leonor;
- Dar continuidade aos convívios entre os utentes, familiares e colaboradores de forma a aproximar e valorizar o papel das famílias;
- Dar continuidade à aferição do grau de satisfação dos clientes externos referente aos serviços prestados pela ULDM;
- Dar continuidade ao projeto JARDIM DA SAUDADE pretende-se com este projeto dar fortalecer os laços entre os familiares e a UCCI;
- Continuar a melhoria do circuito de aquisição da medicação cumprindo o protocolado pela União das Misericórdias, reduzindo a aquisição de medicação à farmácia comunitária e o desperdício.

A UCCI conta ainda com um plano de atividades de animação para 2024, o qual pretende ser a continuidade do trabalho já desenvolvido nos anos anteriores. Serão incluídas as atividades pontuais que dizem respeito a dias comemorativos e outras de cariz periódico que acontecerão com regularidade, nomeadamente a celebração da eucaristia. Assim sendo, destacamos os seguintes ateliês:

- Atelier de Expressão Plástica;
- Atelier de Culinária;
- Atelier de cinema;





**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*Handwritten signature and initials in blue ink.*

- Atelier de Estimulação cognitiva/ Motora e Sensorial;
- Atelier de Atividades Religiosas;
- Atelier de Estética;
- Atelier de Expressão Musical;
- Atelier de Leitura e Escrita;
- Atelier de Atividades Lúdicas;
- Atelier de Dinâmicas de grupo;
- Intervenção no Leito.

As restantes atividades não serão mais do que a continuidade do trabalho que se tem vindo a desenvolver:

**CENTRO RAINHA D. LEONOR (CRDL)**

O Centro Rainha D. Leonor é um Centro de Intervenção Comunitária à Pessoa com Demência e Cuidadores, vocacionado para a doença de Alzheimer e outras Demências.

Suporta serviços integrados e diferenciados, tais como ateliers de estimulação física, ateliers de estimulação cognitiva, motricidade fina, atividades recreativas, treino de atividades da vida diária, assim como grupos de suporte e gestão de emoções para os cuidadores, ateliers de convívio e capacitação das famílias/cuidadores informais para o decurso/evolução da doença e gestão das emoções nas dinâmicas pessoais e familiares.

Para 2024, e tendo finalizado o financiamento no âmbito do Portugal Inovação Social em março de 2023, é objetivo fundamental, desta resposta, ter os seus custos de funcionamento assegurados por vida de acordo atípico com a Segurança Social. No próximo ano é igualmente objetivo da resposta desenhar Plano de Formação na área de atuação do Centro para disponibilizar às IPSS's do concelho, aos profissionais que trabalham nesta área e à comunidade em geral.

**DEPARTAMENTO RECURSOS**

**Formação e desenvolvimento**

No que diz respeito à capacitação dos recursos humanos, é objetivo para 2024 a promoção e desenvolvimento das competências dos trabalhadores, através de ações de formação internas e externas, com entidades parceiras.

Relativamente à formação e desenvolvimento pessoal foram identificados os seguintes objetivos gerais:

1. Aumentar os conhecimentos profissionais e aperfeiçoar as práticas de intervenção dos colaboradores:
  - a. Executar 90% do Plano de Formação Interno aprovado pela Mesa Administrativa.

**Sistemas de gestão de pessoas**

Os objetivos gerais identificados para 2024 são os seguintes:

1. Avaliar grau de satisfação dos colaboradores das diferentes respostas sociais.
2. Realizar reuniões por resposta social e por setor com os colaboradores, a Direção Técnica e a Mesa Administrativa.
3. Finalizar a Definição dos perfis de colaboradores por função para uniformizar as práticas profissionais.

**RECURSOS (FÍSICOS, MATERIAIS, TECNOLÓGICOS E VIATURAS)**

**Recursos Físicos**

A este nível são objetivos da organização:

- a) Realizar trabalhos/obras de beneficiação:
  2. Reflorestar da Floresta Encantada;
  3. Intervir no estacionamento dos colaboradores;
  4. Continuar a calafetar portas e janelas das diferentes salas;
  5. Intervir no Polidesportivo exterior: piso, muros, balizas e tabelas;

**Recursos Materiais**

A este nível são objetivos da organização:



## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

- a) Manter as salas de Creche, Pré-Escolar, CATL e CAO equipadas com materiais e estruturas lúdico-pedagógicas atrativas e adequadas (custos para Aquisição Material Desgaste e Material Didático: 5 000€);
- b) Continuar a adquirir equipamentos e estruturas de exploração exterior para o polidesportivo (custo previsual: 2 000€);
- c) Adquirir equipamentos para a varanda da Creche Pares com o objetivo de criar um espaço lúdico-educativo (Custo previsual: 1 000€);
- d) Adquirir equipamentos adequados às necessidades específicas dos utentes da Terceira Idade;
- e) Adquirir Câmara de descongelação para a cozinha (valor previsual: 5 898,00€ s/ IVA);
- f) Substituir banca de lavar louça e respetiva torneira na copa suja (cozinha) (valor previsual: 1 268€ s/ IVA);
- g) Continuar a efetuar a substituição de equipamentos que se encontram em fim de vida;
- h) Zelar pela conservação e manutenção dos equipamentos e instalações;
- i) Instalar posto de carregamento elétrico.

### Recursos Tecnológicos

Relativamente a este ponto foi identificado como objetivos gerais:

- a) Continuar a atualizar o equipamento informático instalado, nomeadamente o equipamento em fim de vida e/ou desadequado às necessidades;
- b) Requalificação da rede TV no lado A.

### PARCERIAS E COMUNIDADE

#### **Parcerias com organizações públicas, privadas e privadas sem fins lucrativos**

Relativamente a este item foram definidos os seguintes objetivos gerais para o próximo ano:

1. Manter ou aumentar o número de protocolos/parceria com entidades da área da educação:
  - a. Acolher estágios de alunos do ensino superior, acolher alunos do ensino profissional em formação prática em contexto de trabalho, colaborar em projetos;
  - b. Executar atividades em conjunto;
  - c. Proporcionar interações com os vários parceiros socioeducativos.
2. Participar nas atividades das Instituições / Associações parceiras.
3. Manter a colaboração e os protocolos de parceria existentes com diferentes entidades.
4. Realizar novos protocolos de parceria, dentro do âmbito das nossas competências, com diferentes entidades.
5. Manter o desenvolvimento de medidas de trabalho a favor da comunidade em articulação com a Direção Geral de Reinserção Social – Delegação Regional do Centro – Equipa do Baixo Vouga, na receção de pessoas para cumprimento de penas e multas através de trabalho socialmente útil.
6. Potencializar as medidas do Mercado Social de Emprego, de promoção do emprego e medidas extraordinárias de apoio, tuteladas pelo IEFP.
7. Dar continuidade à parceria desenvolvida com a UCC do Centro de Saúde de Oliveira do Bairro – Cubo Mágico – no que diz respeito a atividades de formação e de informação.
8. Promover atividades em conjunto com o Agrupamento de Escuteiros de Oliveira do Bairro – Agrupamento 1396.

### **Comunidade**

Para o ano de 2024, no que diz respeito à relação da Santa Casa com a comunidade, foram definidos como objetivos gerais:

1. Continuar a divulgar as atividades setoriais junto dos familiares, Pais e Encarregados de Educação e dos meios de comunicação social.
2. Manter atualizada a página institucional da Santa Casa com notícias, fotografias das atividades e do trabalho desenvolvido nos diferentes setores.
3. Manter atualizada a página do facebook da Santa Casa com divulgação de atividades desenvolvidas e notícias.
4. Manter atualizada a página do facebook do Centro Rainha D. Leonor com notícias das atividades desenvolvidas pelos utentes e informação pertinente sobre a doença de Alzheimer e outras demências.
5. Realizar o II Congresso “Demência e agora?!...”.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**NOVAS INICIATIVAS E MELHORIA DE PROCESSOS**

**Novas iniciativas**

Relativamente às novas iniciativas a Santa Casa mantém como objetivos estratégicos:

1. Desenvolver projetos que potenciem a qualidade do trabalho desenvolvido pela instituição e valorizem os espaços verdes existentes na envolvente, nesse sentido o CIJ tem **2 projetos desenhados para implementação na Floresta Encantada (projetos que serão alvo de candidatura a prémios / financiamento de entidades publicas ou privadas):**

Identificação	Descrição	Responsável	Período de Execução	Custo previsional
<b>Flores "Ser"</b>	Criação de circuitos sensoriais, montagem de estruturas e elementos na floresta que permitam fomentar a ação dos utentes neste espaço, promovendo o contato direto com os diferentes elementos da natureza, por via da exploração, possibilitando entre outros o desenvolvimento dos sentidos... incluindo acessibilidades.	Equipa Educativa	Setembro de 2023 a maio de 2024	10 000€
<b>Jardim das Cores</b>	Caixas de Exploração (água, terra, relva sintética, casca de pinheiro, leca, pedras, troncos de madeira, pneus;)		Setembro de 2023 a maio de 2024	500€

2. Desenhar uma resposta social a desenvolver no espaço disponível no antigo Hospital e passível de candidatar ao PRR ou ao novo quadro comunitário.
3. Desenhar e apresentar candidaturas a programas e/ou prémios para desenvolver projetos que, dentro do âmbito de atuação da Santa Casa, permitam o desenvolvimento/implementação de novos serviços/reforço dos serviços já existentes.
4. Manter em funcionamento do Centro Rainha D. Leonor, pós financiamento do Portugal Inovação Social (projeto aprovado para testar/validar a metodologia de intervenção<sup>1</sup>), por via de acordo de cooperação atípico com a Segurança Social ou por via de candidatura a programas e/ou prémios.
5. Preparar todo o processo (autorizações, projetos de arquitetura e de especialidade) para alargamento da UCCI a candidatar ao PRR ou ao Portugal 2030.
6. Preparar todo o processo (autorizações, projetos de arquitetura e de especialidade) de requalificação do Lar lado A para candidatar ao PRR, PARES ou outro programa do quadro comunitário de apoio.
7. Preparar possível candidatura do SAD ao PRR ou ao novo quadro comunitário que permita transformar esta resposta social num serviço mais inovador, flexível, multifacetado e adequado às necessidades das famílias;
8. Preparar todo o processo (autorizações, projetos de arquitetura e de especialidade) para alargamento da capacidade da Creche 1 (antiga).

**Melhoria de processos**

Neste ponto, são objetivos para 2024:

1. Continuar a avaliar o desempenho dos diferentes processos e implementar ações de melhoria aos mesmos tornando-os mais ágeis e eficientes.
2. Continuar a monitorizar/avaliar os procedimentos implementados no âmbito do HACCP e, se necessário, redefini-los.
3. Promover um ambiente seguro para os profissionais de forma a evitar a sua rotatividade.
4. Controlar os custos, através da sensibilização dos trabalhadores no combate ao desperdício dos bens e energias (iluminação, aquecimento, produtos) bem como a utilização adequada dos produtos e equipamentos.

<sup>1</sup> Metodologia de intervenção foi validada pelo Centro de Inovação em Tecnologias e Cuidados de Saúde (ciTechCare) (unidade de investigação e desenvolvimento (I&D)) do Instituto Politécnico de Leiria



**ORÇAMENTO 2024**

**DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL**

### RENDIMENTOS

<u>Prestação de serviços</u>	<b>1 918 205,60</b>
Mensalidades	875 550,00
Faturação UCC	771 405,60
Quotizações irmãos	9 000,00
Outros serviços prestados	262 250,00
<u>Subsídios</u>	<b>1 698 513,55</b>
ISS, IP	1 486 013,55
Outros	212 500,00
<u>Outros rendimentos e ganhos</u>	<b>240 257,56</b>
Rendimentos suplementares (recuperação de gastos)	47 000,00
Rendas e ganhos em investimentos não financeiros	35 080,00
Imputação subsídios ao Investimento	103 177,56
Donativos	50 000,00
Outros	5 000,00
<b>Total Rendimentos</b>	<b>3 856 976,71</b>

### GASTOS

<u>Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas</u>	<b>506 500,00</b>
Géneros alimentares	350 000,00
Material clínico	20 000,00
Material incontinência	45 000,00
Outros (limpeza, higiene e outros)	91 500,00
<u>Fornecimentos e serviços externos</u>	<b>353 700,00</b>
Trabalhos especializados	110 000,00
Conservação e reparação	20 000,00
Material de consumo	12 000,00
Encargos c/ saúde utentes	35 000,00
Eletricidade	40 000,00
Combustíveis	70 500,00
Água e tratamento de resíduos sólidos	28 000,00
Seguros	21 000,00
Comunicações	6 600,00
Outros	10 600,00
<u>Gastos com pessoal</u>	<b>2 859 460,00</b>
Remunerações	2 302 910,00
Encargos c/ segurança social	511 765,00
Encargos c/ seguro acidentes trabalho	33 735,00
Outros gastos	11 050,00
<u>Outros gastos e perdas</u>	<b>3 500,00</b>
Quotizações	3 500,00
<b>Total Gastos</b>	<b>3 723 160,00</b>
<b>Resultado previsional antes de depreciações</b>	<b>133 816,71</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	200 000,00
<b>Resultado líquido previsional</b>	<b>-66 183,29</b>

A Mesa Administrativa

CC n.º 11802

Benedita Nam  
António Vieira  
Luís Aguiar  
Luísa Gordo



*[Handwritten signatures]*

## MAPA DE INVESTIMENTO E FINANCIAMENTO PREVISIONAL



### **Investimento**

<b>Descrição</b>	<b>Valor</b>
Obras de requalificação ERPI - Lado A	150 000,00 €
Obras de requalificação Creche 1	40 000,00 €
Aquisição de equipamentos diversos:	
Câmara de descongelação e banca da cozinha	8 820,00 €
Equipamentos a implementar na "Floresta Encantada"	12 915,00 €
Posto carregamento elétrico	2 000,00 €
<b>Total Investimento Previsional</b>	<b>213 735,00 €</b>

### **Financiamento**

<b>Descrição</b>	<b>Valor</b>
Subsídio CMOB Obras de requalificação ERPI - Lado A e Creche	28 500,00 €
<b>Total Financiamento Previsional</b>	<b>28 500,00 €</b>

<b>Autofinanciamento</b>	<b>185 235,00 €</b>
--------------------------	---------------------

A Mesa Administrativa,

Leontina  
Luís  
António Viegas  
Lúcia Aguiar  
Teresa Galo



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



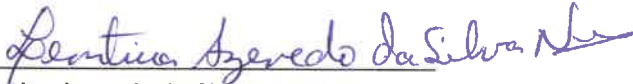
Com o Plano de Ação e Orçamento agora apresentado, para submeter à aprovação da Assembleia Geral de irmãos, é objetivo da Santa Casa, continuar a dar uma resposta eficaz, eficiente e integrada às prioridades/necessidades identificadas pelos diferentes Setores e pela Mesa Administrativa na expectativa de, com a sua execução, incrementar o impacto do trabalho desenvolvido garantindo, desta forma, o desenvolvimento sustentado da instituição. Para a sua concretização são imprescindíveis a colaboração e a solidariedade de todos os que interagem direta ou indiretamente com a instituição


O ano de 2024 vai ser mais um ano desafiante e exigente fruto da imprevisibilidade da evolução económica e social do país, que vai ter impacto na execução do Plano de Ação e Orçamento. A Mesa Administrativa e os Responsáveis de Setor / Coordenadores de Serviço têm consciência deste desafio e estão despertos para a necessidade da organização se reinventar e ser resiliente.

Importa, neste documento e neste tempo, reforçar que o Estado, nos Acordos de Cooperação que estabelece com as instituições não espelha o custo real do utente nem os serviços que são prestados pelas equipas multidisciplinares que, na maioria das situações tem impacto positivo nos custos do SNS (prevenção de quedas, redução de internamentos, diminuição da polimedicação, manutenção e/ou reabilitação das capacidades de mobilidade e funcionalidade, apoio aos cuidadores informais).

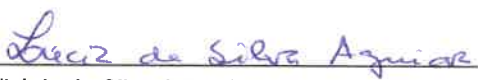
Oliveira do Bairro, 09 de novembro de 2023


A Mesa Administrativa

  
(Leontina Azevedo da Silva Novo)

  
(Ana Maria Silva Vidal Nunes Barqueiro)

  
António Adalberto Reis Viegas)

  
(Lúcia da Silva Aguiar)

  
(Teresa Maria Gala Silva Pereira)





## ANEXO I - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA TERCEIRA IDADE



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



**PLANO DE ATIVIDADES CTI**

Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPPI	CD	SAD		
<b>Intelectual</b>	Estimulação cognitiva e sensorial Dinâmicas de grupo Trabalhos manuais; Tarde recreativa Treino global.	Estimular a função cognitiva e mental, cálculo e memória Promover relação entre os pares; Estimular o raciocínio; Estimular a atenção e a concentração; estimular a motricidade fina.	Animadora Psicóloga fisioterapeuta	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X	X	N/A	Semanal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos, gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Psicologia	Entrevistas iniciais; Reuniões Equipe multidisciplinar; Avaliação psicológica; Relatório acompanhamento psicoterapêutico individual; Treino Global	Contribuir para o bem-estar psicológico dos clientes minimizando alterações emocionais e cognitivas apresentadas.	Psicóloga Equipe Multidisciplinar	Material de desgaste	Sem custos adicionais				Semanal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Dia Nacional da Psicologia	Tertúlia/ debate aberto entre utentes e alguns colaboradores da Instituição sobre uma temática de âmbito psicológico ( morte , relações amorosas, luto, relações sexuais, depressões, entre outros)	Psicóloga Equipe multidisciplinar	Material de desgaste	Sem custos adicionais	X	X	N/A	4 de setembro	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver. Colaboradores que manifestem interesse em participar



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos, gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
<b>Motora e física</b>	Elaborar avaliações, diagnósticos e prognósticos e planos de tratamento individualizado	Aliviar sintomas, permitindo uma maior autonomia e independência que culmine numa maior qualidade de vida..	Fisioterapeuta	—	Sem custos adicionais				Mensal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Ativa idade Treino Global	Estimular a mobilidade. Evitar o sedentarismo. Evitar atrofia muscular. Melhorar funcionalidade e a autonomia. Promover o treino das AVD'S (atividades de vida diária). Treino cognitivo.	Fisioterapeuta Animadoras Professor da câmara Psicóloga	Bolas Discos Garratas Revistas Rádio Material para tarefas de AVD'S Jogos existentes			X	X	N/A	



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
**DO**  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
<b>Social e espiritual</b>	Celebração Eucarística	Promover a valorização pessoal e espiritual	Animadora Assistente social		Sem custos adicionais	X	X	X	Semanal	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Rezar o Terço	Expressar a fé	Colaboradores							
	Feira de Março	Conhecimento dos espaços recreativos. Recordar momentos vividos.	Equipa multidisciplinar Colaboradores	—	50€ (farturas)	X	X	N/A	Abril (dias a definir)	
<b>Lúdico Recreativa</b>	Passeio a parques	Conhecimento dos espaços recreativos do concelho e fora do concelho, que outra podem ter frequentado.	Animadora Assistente social Colaboradores		--	X	X	N/A	Primeira quinzena de agosto	
	Semana de Praia	Lazer e bem-estar	Animadora Voluntárias Colaboradores		—	X	X	N/A	Primeira quinzena de julho	



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
DO  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Lúdica	Sardinhada para comemoração dos Santos populares	Proporcionar um momento de lazer e descontração e de interação entre os pares; Otimizar a participação na vida da instituição.	Equipa Multidisciplinar Colaboradores		Sem custos adicionais (sendo esta a ementa escolhida para o almoço)	X	X	X	28 de Junho	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Visita a Museus (museu Marítimo Ilhavo)	Proporcionar momentos de cariz cultural e histórico aos nossos clientes	Equipa Multidisciplinar Colaboradores		—	X	X	N/A	8 de agosto	



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Lúdica	Idolizadas e respetivos ensaios (atividade promovida pela câmara de Ilhavo)	Proporcionar momentos de interação com clientes de outras instituições do concelho e distrito de Aveiro. Potenciar a criatividade e a partilha entre os clientes.	Equipa Multidisciplinar Colaboradores	Material de desgaste	Sem custos adicionais (sendo esta a ementa escolhida para o almoço)	X	X		Meses de maio e junho (datas a definir)	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver.
	Atelier gerações	- Promover a interação intergeracional entre os clientes das respostas sociais (CTI e CIJ) - Momentos de partilha e alegria	Equipa Multidisciplinar	Material de desgaste		X	X		A partir do mês de dezembro até ao mês de julho.	



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Comemorativa	"Celebração dos aniversariantes do mês"	Valorização da individualidade. Confeção de um bolo por parte da cozinha, no último dia de cada mês para os aniversariantes	Diretora Técnica Cozinheiras Familiars Colaboradoras	Bolo aniversário mensal		X	X	X	Annual	Todos os utentes.
	"Concretização de um sonho em 2024"	Valorização da individualidade. Satisfação e concretização de um desejo plausível.	Equipa multidisciplinar Diretora Técnica Colaboradores Familiars		60€	X	X	N/A	Annual	Todos os utentes.





*Agência*  
*2016*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
**DO**  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários	
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD			
Comemorativa	Dia do enfermeiro	Comemoração e valorização do papel do enfermeiro	Equipa multidisciplinar Diretora Técnica Colaboradores	Material de desgaste		X	X	X	Anual	Todos os utentes.	
	"Concretização de um sonho em 2024"	Valorização da individualidade. Satisfação e concretização de um desejo plausível.	Equipa multidisciplinar Diretora Técnica Colaboradores Familiares		60€	X	X	N/A	10 de maio	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver	
	Dia dos Reis Cantar as janeiras no IPB	Envelhecimento ativo. Momentos de diversão. Convívio com jovens.	Equipa multidisciplinar Diretora Técnica Colaboradores	Material de desgaste. Coroas. Tablet. Instrumentos musicais.			X	X	N/A	5 ou 8 de janeiro	



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
DO  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Comemorativa	Dia do beijo	Transmitir emoções positivas a todas as pessoas presentes no espaço institucional.	Equipa Multidisciplinar	Material de desgaste.						
	Festa do beijo institucional		Diretora técnica Colaboradores de todas as valências	Máquina fotográfica.		X	X	N/A	12 abril	Utentes e colaboradores da instituição
	Dia do Animal	Dar-lhes a conhecer os benefícios terapêuticos através da interação com animais.	Equipa multidisciplinar Diretora técnica Colaboradores	Material de desgaste						Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver



*Assinatura*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA**  
**DO**  
**CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Área	Atividade	Objetivos. gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Comemorativa	Baile Carnaval (promovido de Câmara Municipal)	- Interação entre os pares e colaboradores do CTI de modo a que os clientes possam atingir satisfação pessoal	Equipa Multidisciplinar Diretora técnica Colaboradores	Adeços Carnavalescos	60€	X	X	N/A	9 de fevereiro (data passível de alteração)	Utentes com potencialidades e interesse nas atividades a desenvolver
	Dia da Mulher  Almoço no feminino	Elevar a autoestima das mulheres. Consciência dos direitos adquiridos ao longo das décadas.	Equipa multidisciplinar Diretora técnica Colaboradores	Maquilhagem Adeços Decoração	50€	X	X	X	8 março	



*AN*  
*Aguiar*

## ANEXO II - PLANO DE ATIVIDADES COLABORADORES



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



**ATIVIDADES MOTIVACIONAIS PARA COLABORADORES - CTI**

Área	Atividade	Objetivos gerais	Recursos			Respostas Sociais			Calendarização	Destinatários
			humanos	materiais	financeiros	ERPI	CD	SAD		
Atividades motivacionais para colaboradores	Caminhada seguida de piquenique partilhado	Reforçar o espírito de equipa e de cultura institucional								. Colaboradores que estiverem interessados em participar
						X	X	X		
	Aula de Dança	Reforçar o espírito de equipa e de cultura institucional								
			Professora de Dança				X	X	X	
	Cuidados de imagem	Melhorar a auto-estima	Voluntária body shop							



## ANEXO III - PLANO DE ATIVIDADES DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



# Plano Anual de Atividades do CIJ 2023/2024

Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendarário	
				Mês	Data
Equipa Técnica do CIJ Funcionários do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Preparar o ano letivo;</li><li>Preparar os espaços educativos;</li><li>Integrar/acolher os funcionários;</li><li>Preparar a Reunião geral de Pais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião de técnicos</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Sugestões colocadas pelos técnicos.</li></ul>	agosto	30 e 31
		<ul style="list-style-type: none"><li>Limpeza e organização das salas de atividades e outros espaços comuns</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Limpeza e organização dos espaços realizados no tempo disponibilizado.</li></ul>		
Pais e/ou Encarregados de Educação dos novos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Conhecer as características do novo cliente;</li><li>Conhecer a expectativas dos Encarregados de Educação;</li><li>Preparar a integração do cliente;</li><li>Elaborar Planos de Acolhimento Inicial.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos pais.</li></ul>	agosto	30 a 1/09
		<ul style="list-style-type: none"><li>Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos pais;</li><li>Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados.</li></ul>		
Pais e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>Apresentar os recursos humanos aos Encarregados de educação;</li><li>Integrar os Encarregados de Educação na comunidade educativa;</li><li>Dar a conhecer o Plano de Atividades do CIJ;</li><li>Apresentar o regulamento interno.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Reunião Geral por setor com os Encarregados de Educação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Percentagem de participação dos pais;</li><li>Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados.</li></ul>	setembro	Pré Escolar: 8 Creche: 5
Pessoal Técnico	<ul style="list-style-type: none"><li>Realizar o Projeto Curricular de Grupo com base nas evidências dos portefólios.</li><li>Oferecer uma resposta individualizada a cada utente.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Realização do Projeto Curricular de Grupo</li><li>Realização da avaliação diagnóstico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>PCG e avaliação diagnóstico no prazo estipulado;</li></ul>	outubro	2 a 31

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ julho 2023

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

[www.misericordiaob.pt](http://www.misericordiaob.pt) . e-mail: [geral@misericordiaob.pt](mailto:geral@misericordiaob.pt)  
Reg. Direção Geral Ação Social desde 28/01/1983, no livro n.º 1 das Irmãndades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fs. 98 e verso



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendarário	
				Mês	Data
Clientes do CIJ País e/ou Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar a conhecer métodos e dinâmicas a desenvolver com o grupo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sessão de esclarecimento sobre o projeto curricular de grupo e das avaliações diagnóstico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentagem de participação dos clientes;</li> </ul>	novembro	6 a 10
					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer e participar em festejos, tradições e costumes do seu meio;</li> <li>• Proporcionar a todos os agentes educativos momentos de convívio.</li> <li>• Promover a interação entre as diferentes respostas sociais da instituição</li> </ul>
País e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecer e participar em festejos, tradições e costumes da comunidade.</li> <li>• Realizar uma dramatização de um conto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Festa de Natal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentagem de participação dos clientes;</li> <li>• Percentagem de participação dos pais;</li> </ul>	dezembro	22 6ª feira
					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observação com base nas evidências do portefólio</li> <li>• Avaliar o projeto curricular de sala.</li> </ul>
Clientes do CIJ País e/ou Encarregados de Educação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar a conhecer percurso do utente e suas aquisições.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sessão de esclarecimento da avaliação intermédia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percentagem de participação dos clientes;</li> </ul>	fevereiro	29/01 a 09/02
					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimular a fantasia e a imaginação;</li> <li>• Promover o convívio interativo entre a Instituição e a comunidade;</li> <li>• Alargar as atividades à comunidade.</li> </ul>

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ Julho 2023

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

[www.misericordiaob.pt](http://www.misericordiaob.pt) e-mail: [geral@misericordiaob.pt](mailto:geral@misericordiaob.pt)  
Reg. Direção Geral Ação Social desde 29/01/1983, no livro n.º 1 das Irmadades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fs. 98 e verso





SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendarário	
				Mês	Data
Pais e Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valorizar o papel do Pai na família e apresentá-lo;</li><li>• Promover a participação dos pais nas atividades escolares.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia do Pai</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>	março	19 3ª feira
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar e educar para a temática da poluição no nosso planeta;</li><li>• Abordar e consciencializar para a política dos 7r's</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Semana Temática: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, com os 7 R's o Planeta promete!</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>	abril	22 a 26
Mães e Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valorizar o papel da Mãe na família.</li><li>• Promover a participação das mães nas atividades escolares.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia da Mãe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação das mães.</li></ul>	Maio	03 6ª feira
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proporcionar às crianças momentos de alegria e diversão</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comemoração do Dia da Criança</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>		03 2ª feira
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li><li>• Homenejar o caminho efetuado pelos clientes finalistas;</li><li>• Relembrar os momentos mais significativos vivenciados ao longo do ano nas diferentes salas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Festa de Finalistas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais;</li><li>• Percentagem de participação de crianças.</li></ul>	Junho	07 6ª feira
Pais e/ou Encarregados de Educação, clientes do CIJ e restante comunidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover a criatividade e a imaginação das crianças</li><li>• Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li><li>• Realizar uma apresentação representativa do sistema "histórias com animais";</li><li>• Facilitar a interação entre as diferentes respostas sociais do CIJ.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização da Festa de Encerramento de Ano Letivo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>	Julho	06 sábado

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ Julho 2023



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendarário	
				Mês	Data
Equipa Técnica do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observar o progresso das aprendizagens das crianças.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização dos registos finais</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização dos registos nos prazos estipulados.</li></ul>		08 a 19
Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proporcionar experiências que favorecem o desenvolvimento harmonioso da criança</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Período Balnear (Praia)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>		15 a 19 (CATL) 22 a 26 (Pré, creche, CACI)
Equipa Técnica do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observar o progresso das aprendizagens das crianças.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Registo Avaliação final</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização das avaliações nos prazos estipulados.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados;</li><li>• Cumprimento da duração prevista para a reunião.</li></ul>	17 a 21
Equipa do CIJ		<ul style="list-style-type: none"><li>• Avaliação do Projeto Curricular de Grupo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de avaliações realizadas dentro do prazo estipulado.</li></ul>		
País e Enc. de Educação dos novos Clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avaliar o presente ano letivo;</li><li>• Planificar/preparar o próximo ano letivo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avaliação do Plano Anual de Atividades 2023/2024</li><li>• Elaboração do Plano Anual de Atividades 2024/2025</li><li>• Organização e compilação de trabalhos</li><li>• Inventários de salas</li><li>• Arrumação, limpeza e desinfeção dos espaços e materiais</li><li>• Reuniões com os novos Enc. de Educação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de atividades realizadas;</li><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>		29 a 31

Planificação sujeita a alteração

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ Julho 2023

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

[www.misericordiadb.pt](http://www.misericordiadb.pt) . E-mail: [geral@misericordiadb.pt](mailto:geral@misericordiadb.pt)

Reg. Direção Geral Ação Social desde 28/01/1983, no livro n.º 1 das Irmandades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fs. 98 e verso



## ANEXO IV - PLANO DE INFORMAÇÃO DO CENTRO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE 2023/2024

De acordo com a) do nº2, do Artigo 6º Portaria nº.262/211, 31 agosto



SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



# Plano de Informação do CIJ 2023/2024<sup>(\*)</sup>

Destinatários	Objetivos Gerais	Atividades	Indicadores de Avaliação	Calendário	
				Mês	Data
Pais e/ou Encarregados de Educação dos clientes do CIJ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecer as características do novo cliente;</li><li>• Conhecer a expectativas dos Encarregados de Educação;</li><li>• Preparar a integração do cliente;</li><li>• Elaborar Planos de Acolhimento Inicial.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entrevistas de diagnóstico</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais.</li></ul>	agosto	30 e 31
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apresentar os recursos humanos aos Encarregados de educação;</li><li>• Integrar os Encarregados de Educação na comunidade educativa;</li><li>• Dar a conhecer o Plano de Atividades do CIJ;</li><li>• Apresentar o regulamento interno;</li><li>• Dar a conhecer as regras, características e particularidade de cada sala;</li><li>• Esclarecimento de duvidas sobre o funcionamento da sala e/ou valência.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ação de esclarecimento sobre as principais diretrizes do funcionamento do CIJ;</li><li>• Apresentação dos colaboradores e das equipas de sala;</li><li>• Reunião de sala com os Encarregados de Educação</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos pais;</li><li>• Percentagem de itens da ordem de trabalhos abordados.</li></ul>	setembro	4 a 8

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ julho 2023

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

[www.misericordiabp.pt](http://www.misericordiabp.pt) . e-mail: [geral@misericordiabp.pt](mailto:geral@misericordiabp.pt)  
Reg. Direção Geral Ação Social desde 28/01/1983, no livro n.º 1 das Irmandades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fs. 98 e verso



*Agência*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conhecer métodos e dinâmicas a desenvolver com o grupo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sessão de esclarecimento sobre o projeto curricular de grupo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação de pais, EE e/ou Responsáveis.</li></ul>	novembro	6 a 10
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar para a temática a abordar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ação de sensibilização (tema a definir)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participantes.</li></ul>	Março	A agendar
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar e educar para a temática da poluição no nosso planeta;</li><li>• Abordar e consciencializar para a política dos 7r's .</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Semana temática dedicada ao subtema Projeto educativo: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, com os 7 R's o Planeta promete</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes.</li></ul>	Abril	22 a 26
<ul style="list-style-type: none"><li>• Promover a criatividade e a imaginação das crianças</li><li>• Promover momentos de convívio entre a Instituição, a família e a comunidade;</li><li>• Realizar uma apresentação representativa do subtema "histórias com animais";</li><li>• Facilitar a interação entre as diferentes respostas sociais do CIJ.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização da Festa de Encerramento de Ano Letivo.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Percentagem de participação dos clientes e famílias</li></ul>	julho	6

(\*) de acordo com a) do nº2, do Artigo 6º Portaria nº.262/211, 31 agosto

(Planificação sujeita a alterações)

Elaborado pela Equipa Pedagógica do CIJ Julho 2023

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

Reg. Direção Geral Ação Social desde 28/01/1983, no livro n.º 1 das Irmândades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fls. 98 e verso



**ANEXO V - PLANO DE ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO**  
**SOCIAL**



*Logística*

## SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DO CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Atendimento / Acompanhamento Social (SAAS)	Assegurar o atendimento e acompanhamento às <b>220 famílias</b> em situação de vulnerabilidade e exclusão social e assegurar apoio técnico, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais. Informar, orientar e apoiar, através de metodologias próprias, indivíduos e famílias em situação de risco, vulnerabilidade ou exclusão Social.	Atendimento e Acompanhamento Psicossocial;	Todo o ano		
		Celebrar e Acompanhar os Acordos de Intervenção Social (AIS) Reuniões semanais de Equipa SAASI			
	Diagnosticar as necessidades, aspirações e expectativas dos indivíduos e famílias. Caracterizar as condições socioeconómicas dos indivíduos e famílias.	Diagnóstico Social	Todo o ano		
	Organizar os processos familiares em suporte físico.	Arquivo, nos processos em suporte físico, a documentação probatória relevante para o processo individual.			



**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



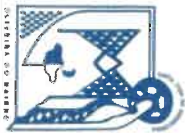
1620 - 2020

Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
<b>Atendimento / Acompanhamento Social (SAAS)</b>	Promover e implementar medidas de apoio para indivíduos e famílias em situação de carência económica e de risco social.	Apoio em géneros (alimentar, medicação, vestuário, calçado, mobiliário ...).	Todo o ano		Equipa Técnica do SAAS
		Atribuição de Prestações Pecuniárias de Carácter Eventual, financiadas por verbas do Fundo de Coesão Social do Município.			
	Promover e assegurar o acesso dos indivíduos e famílias a apoios e recursos disponíveis na comunidade, necessários à concretização dos seus projetos de vida.	Encaminhamento dos indivíduos e famílias e articulação com os restantes serviços da comunidade. Recursos a respostas internas: POAPMC, Banco Alimentar, Projeto Migalha, Banco de roupa, respostas sociais.			
	Dinamizar estratégias para a diminuição do absentismo escolar.	Reuniões Escola. Reuniões de pais.	Durante o ano letivo		
	Aprofundar o conhecimento da família. Acompanhar as famílias em ações de apoio à organização da vida quotidiana. Acompanhar as famílias a consultas/exames médicos.	Visitas Domiciliárias	Todo o ano		Equipa do SAAS (2 Técnicos de Serviço Social e 2 Auxiliares de Ação Direta)

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

www.misericordiadb.pt . e-mail: geral@misericordiadb.pt  
Reg: Direção Geral Ação Social desde 29/01/1983, no livro n.º 1 das Irmadades de Misericórdias, sob o n.º 1163, fls. 98 e verso





*[Handwritten signature]*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
<b>Rendimento Social de Inserção (RSI)</b>	Promover um acompanhamento de proximidade a <b>90 famílias</b> beneficiárias da prestação de RSI	<p>Celebrar e acompanhar os contratos de Inserção dos beneficiários de RSI</p> <p>Realizar atendimentos e visitas domiciliárias, com o objetivo de identificar problemáticas e potencialidades dos beneficiários, de forma a elaborar um diagnóstico social, de cada indivíduo/família, que dará origem à elaboração de contratos de inserção viáveis e potenciadores de sucesso.</p> <p>Facilitar o acesso dos beneficiários à informação e promover uma utilização dos serviços, de forma consciente e eficiente, através de um trabalho de sensibilização e orientação, em contexto de atendimento e/ou acompanhamento das famílias aos diversos serviços/entidades.</p> <p>Desenvolver uma intervenção integrada com as instituições/entidades que intervêm com as famílias, de forma a delinear estratégias concertadas de atuação.</p> <p>Acompanhar os agregados familiares no âmbito da gestão orçamental.</p> <p>Manter atualizados os diagnósticos sociais, a caracterização individual e familiar, na plataforma ASIP.</p>	<p>Todo o ano</p> <p>Todo o ano</p>		<b>Equipa Técnica do SAAS</b>

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

Reg. Direção Geral Ação Social desde 29/01/1983, no livro n.º 1 das Irmandades de Misericórdias, sob o n.º 1183, fls. 98 e verso  
www.misericordiabo.pt . e-mail: geral@misericordiabo.pt



*Handwritten signatures and initials*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
<b>Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)</b>	Executar o Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)	<p>Executar o plano de distribuição, na área geográfica de atuação, para os destinatários finais (304).</p> <p>Receber os produtos atribuídos pela entidade coordenadora e distribuí-los aos destinatários finais de acordo com as respetivas credenciais.</p> <p>Desenvolver ações de atendimento, realizar visitas domiciliárias e executar Medidas de Acompanhamento (ações formativas) às pessoas abrangidas pelo programa.</p> <p>Colaborar com o ISS, I. P., outras instituições e/ou organismos, tendo em vista o desenvolvimento de atividades de interesse comum e ao melhor aproveitamento do Programa de Apoio Complementar à Execução (PAC) e do POAPMC.</p> <p>Assegurar as condições específicas de armazenagem, consoante as características dos produtos, bem como a capacidade e condições de transporte exigidas para o efeito.</p>			<p>Equipa do SAAS (2 Técnicos de Serviço Social e 2 Auxiliares de Ação Direta)</p>



*Logica*

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA  
DO  
CONCELHO DE OLIVEIRA DO BAIRRO**



Áreas de Ação	Objetivos	Ações/Atividades a Desenvolver	Cronograma	Valor Orçamental	Responsável
Trabalho a Favor da Comunidade	acompanhar indivíduos em programas de Serviços Comunitários.	Acolhimento de prestadores de trabalho a favor da comunidade.	Todo o ano		Responsável do SAAS
Projeto "Migalha"	Continuar a divulgar e a desenvolver o projeto "Migalha" de forma a potenciar o aumento da rede de benfeitores.	Seleção de famílias beneficiárias Angariação de novos benfeitores. Integração de voluntários nas diferentes respostas sociais. Articulação com o Banco Local de Voluntariado.	Todo o ano		Responsável do SAAS
Voluntariado	Promover e dinamizar o voluntariado na Instituição.		Todo o ano		Responsável do SAAS

Telefone: 234730400 / Fax 234730408 . Rua da Misericórdia n.º 37, 3770-215 Oliveira do Bairro . NIF: 501408002

www.misericordiabo.pt . e-mail: geral@misericordiabo.pt  
Reg. Direção Geral Ação Social desde 28/01/1983, no livro n.º 1 das Irmandades de Misericórdias, sob o n.º 11/83, fs. 98 e verso